

(一般社団法人) 日本時計学会・平成23年度収支予算計画書

平成23年2月1日～23年12月31日

	実施事業等会計	共益会計	法人会計	合計	備	考
I 収入の部						
1 基本財産運用収入			2,000	2,000		
基本財産利息収入			500	500		
運用財産利息収入			1,500	1,500		
2 入会金収入			2,000	2,000		
入会金			2,000	2,000	新入会10名	
3 会費収入			3,045,000	3,045,000		
正会員			885,000	885,000	177名X5,000円	
学生会員			10,000	10,000	10名X1,000円	
賛助会員			2,150,000	2,150,000	86名X25,000円	
4 事業収入	330,000			330,000		
事業収入(研究会)	80,000			80,000	年2回開催	
事業収入(講演会)	80,000			80,000	マイクロメカトロニクス学術講演会(年1回) 企業寄付金と参加者の懇親会費削減後	
広告収入	170,000			170,000	学会誌(Vol.55, No.204, No.205) 収入は広告費の70%	
5 雑収入			50,000	50,000		
雑収入			50,000	50,000	購読費、寄付金、著作権協会	
6 資産取り崩し収入			1,000,000	1,000,000		
当期取入合計(A)	330,000		4,099,000	4,429,000	公益事業を実施する為の資金からの取り崩し額	
前期繰越収支差額			440,626	440,626		
収入合計(B)	330,000		4,539,626	4,869,626		
II 支出の部					()は金額(万) , 太文字は特に公益事業計画に重点を置く細目	
1 事業費	3,420,000			3,420,000		
消耗品費	100,000			100,000	フリタトナー(1), PC周辺機器修理・購入(2), 事務用品等(1), 事務局PC及び周辺機器部品(3)、印刷用紙(1)、研究調査分科会(2)	
賃貸料	400,000			400,000	事務所借料(40)	
広報活動費	280,000			280,000	HP制作維持費(13), 業界誌等への広告費(7), 活性化及び臨時会員増強策経費(5), 研究調査分科会(3)	
委託費	100,000			100,000	法人移行業務(1), 経理コンサルティング料(9)	
臨時雇用賃金	1,000,000			1,000,000	事務局及び事業関係アルバイト経費(100)	
通信運搬費	220,000			220,000	インターネット契約経費(5), 入会・退会書類送付(3), 切手・ハガキ(5), 学会誌発送(7), 研究調査分科会(2)	
印刷製本費	500,000			500,000	講演論文集(年1回)(16), 学会誌(年2回)(30)、研究調査分科会(4)	
光熱水道料費	40,000			40,000	照明(2), 冷暖房(1), 上下水道料(1)	
会議費	80,000			80,000	会議茶菓代(2), 運営委員会交通費(2), 外部会議参加費(学術会議シボシム等)(2)、研究調査分科会(2)	
旅費交通費	80,000			80,000	運営委員会交通費(2)、事務局担当者旅費(4), 学術講演会・研究会講演者旅費(1)、研究調査分科会(1)	
雑費	170,000			170,000	振り替え手数料(2), 振り込み手数料(1), 各種証明書発行手数料(3), 見学会手数料(2), 青木賞表彰状メダル(3), 講演表彰経費(2), 外部諸経費支払(2), 研究調査分科会(2)	
諸謝金	350,000			350,000	査読担当謝礼(0.5), 査読謝礼(2), 編集出版担当謝礼(2), 学術講演担当者謝金(0.5), 研究会講演者謝礼(2), 青木賞担当者謝礼(1), 研究会担当者謝礼(1), 見学会担当者謝礼(0.5)	
著作原稿料	100,000			100,000	執筆原稿徴収税(2)、依頼原稿執筆謝礼(8),	
2 管理費			1,200,000	1,200,000		
消耗品費			40,000	40,000	PC周辺機器修理・購入(2), 印刷用紙(1), 事務用品等(1)	
賃貸料			200,000	200,000	事務所借料(20)	
広報活動費			40,000	40,000	HP制作維持費(1), 業界誌等への広告費(3)	
委託費			50,000	50,000	法人移行業務(1), 経理コンサルティング料(4)	
臨時雇用賃金			300,000	300,000	事務局アルバイト経費(30)	
通信運搬費			100,000	100,000	官公庁への各種届出報告資料送付(1), インターネット利用経費(5), 切手・ハガキ(2), 入会・退会書類送付(2)	
印刷製本費			200,000	200,000	学会誌(年2回)(15), 理事運営委員会等会議配布資料(4), 残高他各種証明書(1)	
光熱水道料費			20,000	20,000	照明(1), 上下水道料(1)	
会議費			10,000	10,000	打ち合わせ費(事務局)(1)	
旅費交通費			110,000	110,000	事務局担当者旅費(6), 理事会等交通費(2)、役員業務出張交通費(2), 監事・監査交通費(1)	
雑費			60,000	60,000	振り替え手数料(2), 振り込み手数料(1), 各種証明書発行手数料(1), 外部諸経費支払(2)	
租税公課			70,000	70,000	先納付都税(7)	
当期支出合計(C)	3,420,000		1,200,000	4,620,000		
当期収支差額(A)-(C)	-3,090,000		2,899,000	-191,000		
次期繰越収支差額(B)-(C)	-3,090,000		3,339,626	249,626		